



... follow us, we process your documents!

Dokumenten Management Aufbaukurs

[accantum] **Dokumenten Management**
Aufbaukurs
Version 2019

8. - 9. Mai 2019
Rosenheim

[accantum]

[accantum] V2019

Aufbaukurs 1.Tag

08. Mai	
8:45 - 9:00	Ankunft, Kaffee und Begrüßung
9:00– 10:30	Portal Systemvoraussetzungen, Installation Lizenzierung
10:30 – 10:45	<i>Kaffeepause</i>
10:45 – 12:15	Anmeldung / Benutzer Optionen Web-Oberfläche
12:15 – 13:00	<i>Mittagspause</i>
13:00 – 14:45	FilePicker-Verzeichnisse Analyseregeln Ablagevorlagen
14:45 – 15:00	<i>Kaffeepause</i>
15:00 – 16:45	Dokumentenerfassung
16:45 – 17:00	Fragen - Diskussion - Feedback

Der [accantum] Aufbaukurs ist für Anwender des DMS gedacht, die bisher mit [accantum] gearbeitet haben und nun die Applikation selbst konfigurieren und administrieren möchten. Für den [accantum] Aufbaukurs wird die Teilnahme am Grundkurs vorausgesetzt.

[accantum] V2019

Aufbaukurs 2.Tag

09. Mai	
8:45 - 9:00	Ankunft und Kaffee
9:00– 10:30	Aufgaben
10:30 – 10:45	<i>Kaffeepause</i>
10:45 – 12:15	Stempel & Notizen Attribute Kategorien
12:15 – 13:00	<i>Mittagspause</i>
13:00 – 14:45	Parameter E-Mail-Regeln
14:45 – 15:00	<i>Kaffeepause</i>
15:00 – 16:45	Office Add-In, DirectLink, File Archiver, Export Manager, Datev Export
16:45 – 17:00	Fragen - Diskussion - Feedback

Die Agenda kann bis zur Veranstaltung noch kleinen Änderungen unterliegen.
Bitte bringen Sie Ihr Windows Notebook mit HTML Browser zur Schulung mit.

Veranstaltungsort

Büro Accantum - Schulungsraum



Accantum GmbH

Äußere Oberastr. 36/4
Anbau-Nord 1.OG

83026 Rosenheim

+49 (8031) 61616-10
info@accantum.de

Kosten / Unterlagen:

Die Schulung kostet netto € 780,00
inkl. Verpflegung & Schulungsunterlagen.
Partner abzgl. entsprechenden Partnerrabatt.

Bitte bringen Sie Ihren Notebook mit
HTML5 Browser zum Training mit.