



... follow us we process your documents!

Workflow Management **Grundkurs**

[accantum] Workflow Management
Grundkurs
Version 2019

20. - 21. Februar 2019
Rosenheim



[accantum] V2019

Grundkurs Tag1

06. Mai	Schulungsraum 1
8:45 - 9:00	Ankunft, Kaffee und Begrüßung
9:00– 10:30	Genereller Funktionsüberblick Die Oberfläche aus Benutzersicht Anmeldung, Registerkarten, Ablageorte
10:30 – 10:45	<i>Kaffeepause</i>
10:45 – 12:15	Dokumentenliste Dokumentenansicht Suche
12:15 – 13:00	<i>Mittagspause</i>
12:00 – 14:45	Workflows und Aufgaben Automatische Erkennung und Erfassung
14:45 – 15:00	<i>Kaffeepause</i>
15:00 – 16:45	Administration Übersicht Benutzer, Gruppen, Ordnerberechtigungen Kategorien, Attribute
16:45 – 17:00	Fragen - Diskussion - Feedback

Der Accantum Grundkurs ist für Einsteiger in das DMS gedacht, die bisher noch nicht mit [accantum] gearbeitet haben. Sie lernen zunächst die Arbeitsoberfläche kennen, bearbeiten Dokumente und lernen die wichtigsten Funktionen kennen.

[accantum] V2019

Grundkurs Tag2

07. Mai	Schulungsraum
8:45 - 9:00	Ankunft und Kaffee
9:00– 10:30	Fragen zum Vortag und Wiederholung Aufgaben
10:30 – 10:45	<i>Kaffeepause</i>
10:45 – 12:15	Ablagevorlagen Analyseregeln
12:15 – 13:00	<i>Mittagspause</i>
12:00 – 14:45	E-Mail-Regeln Stempel
14:45 – 15:00	<i>Kaffeepause</i>
15:00 – 16:45	Fragen Vertiefungen Zusammenhänge
16:45 – 17:00	Feedback - Verabschiedung

Für den [accantum]-Grundkurs werden Kenntnisse im Umgang mit Windows vorausgesetzt.
Die Agenda kann bis zur Veranstaltung noch kleinen Änderungen unterliegen.
Bitte bringen Sie Ihren Notebook mit HTML Browser zur Schulung mit.

Veranstaltungsort

Büro Accantum - Schulungsraum



Accantum GmbH

Äußere Oberastr. 36/4
Anbau-Nord 1.OG

83026 Rosenheim

+49 (8031) 61616-10
info@accantum.de

Kosten / Unterlagen:

Die Schulung kostet netto € 780,00
inkl. Verpflegung & Schulungsunterlagen.
Partner abzgl. entsprechenden Partnerrabatt.

Bitte bringen Sie Ihr Notebook mit
HTML5 Browser zum Training mit.