



# FileArchiver

## Archivierung von Dateien aus dem Filesystem

In Unternehmen liegen unzählige Dateien im Filesystem, welche (nachträglich) ebenfalls archiviert werden sollen.

Mit dem FileArchiver können beliebig viele Dateien ausgewählt werden, um sie automatisiert in das Archiv zu übertragen. Mittels Filter werden die Dateien selektiert, die archiviert werden sollen. Auch die Übernahme ganzer Ordner/Ordnerstrukturen ist möglich.

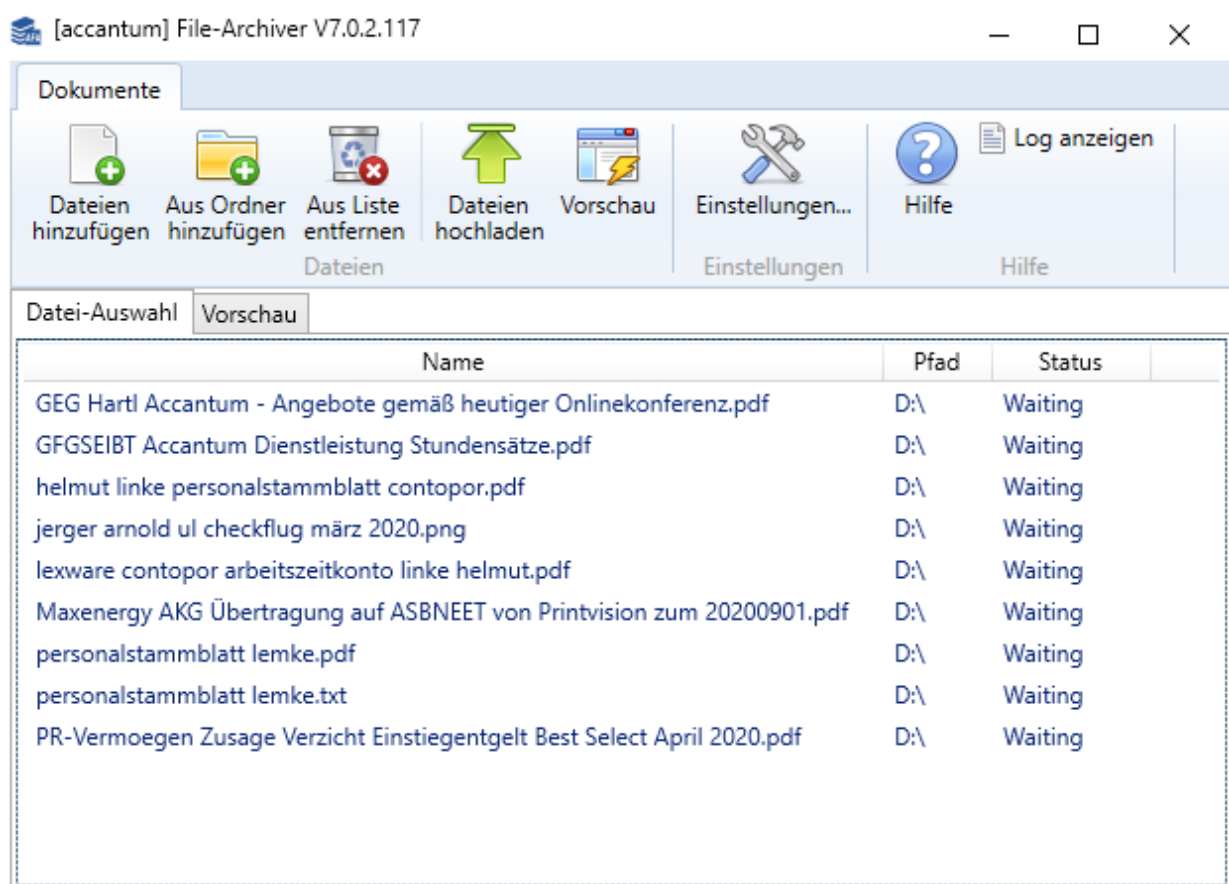
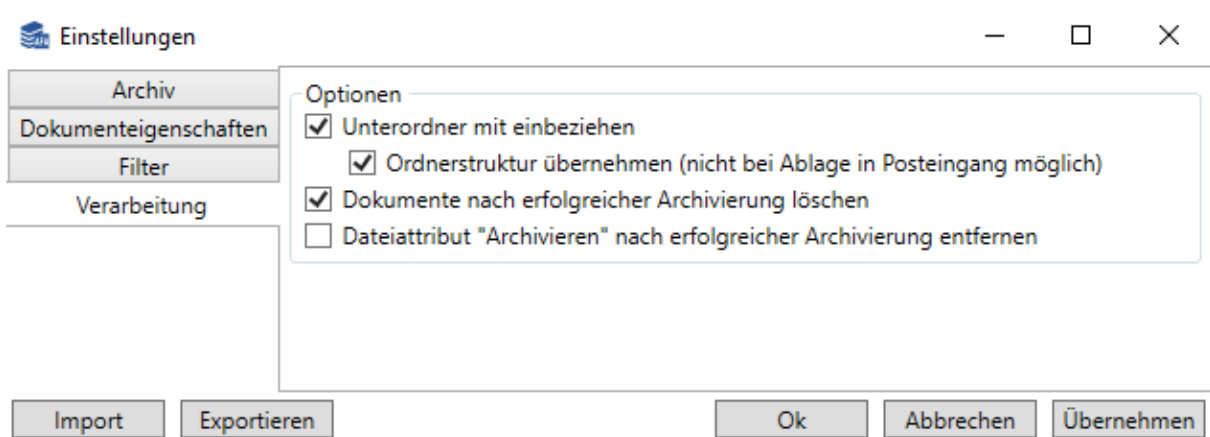


Bild: Filearchiver Dateiauswahl

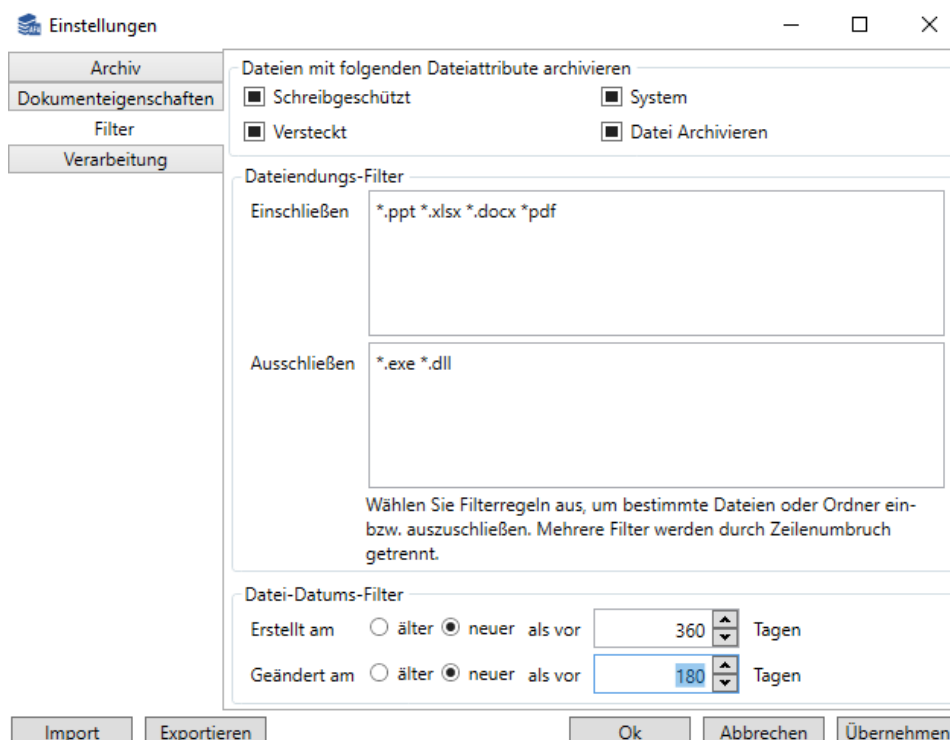
Der FileArchiver ist entwickelt worden, um dem Anwender die Möglichkeit zu bieten, mehrere Dokumente oder ganze Ordner samt Unterordnerstruktur im [accantum]-Archiv abzulegen.

# FileArchiver

## Umfangreiche Einstellungen für individuelle Anforderungen



Bei den Einstellungen legen Sie unter anderem fest, welche Ordner bzw. Ordnerstrukturen mit übernommen und im Archiv angelegt werden sollen.



Legen Sie mittels Filter anhand von Dateitypen und -attributen fest, welche Dateien archiviert werden sollen. Vorgenommene Einstellungen können einfach und bequem exportiert werden, um diese später wieder zu verwenden. Diese Anwendung lässt sich über die Kommandozeile ausführen, somit können auch zeitlich gesteuerte „Task“ angelegt werden.

Einstellungen

Archiv

Dokumenteigenschaften

Filter

Verarbeitung

Analyseregeln: Verträge

Ablageort: \Ablageorte\

Relativer Pfad: [CURR-DATE]

Dokumentenname: [FILENAME]

Beschreibung: Dokument wurde am [CURR-DATE] per Acc FileArchiver importiert

Unterstützte Platzhalter:

[CURR-DATE] - Datum im Format 'dd-MM-yyyy'

[CURR-DATEREVERSE] - Datum im Format 'yyyy-MM-dd'

[CURR-YEAR] - Jahr im Format 'yyyy'

[CURR-MONTH] - Monat im Format 'MM'

[CURR-DAY] - Tag im Format 'dd'

[FILENAME] - Dateiname ohne Endung

[EXTENSION] - Dateierweiterung

Import Exportieren Ok Abbrechen Übernehmen

Mittel Platzhalter, Analyseregeln und regulären Ausdrücken (regex) kann man eigene Ablagestrukturen und Namensvergaben im Archiv generieren. So könnte der Dateiname „zerlegt“ und für die Verschlagwortung und Ablage im Archiv genutzt werden.